**ЗАЯВА**

**про зарахування дитини до школи**

в шкільному році **…………………**

**до Підготовчого Відділення для Іноземців**

**клас................**

Прошу зарахувати мою дитину до класу ……….....…… очаткової Школи № 2
в Цешин, вул. Фредерік Шопен 37 в шкільному році ...........................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Дані дитини** (заповнити друкованими літерами)**:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Прізвище:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ім’я:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Друге ім’я:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дата народження** (дд-мм-рррр)**:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПЕСЕЛЬ(PESEL)/№ паспорту:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Дані батьків** (заповнити друкованими літерами)**:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Прізвище матері:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ім’я матері:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Прізвище батька:**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ім’я батька:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **Адреса ПРОЖИВАННЯ ДИТИНИ** (*індекс, місцевість, вулиця, № будинку і квартири)****:*** …………………………………………………………………………………………………………………….….…
……………………………………………………………………………………………………………………….…
……………………………………………………………………………………………………………………….…

**КОНТАКТНИЙ ТЕЛЕФОН:** мама: .........................................................................

тато:........................................................................................................................
 **ШКІЛЬНИЙ ОКРУГ *(№ школи, вулиця, місцевість)*:** …………………………………………………………………………..………………….………………………….
……………………………………………………………………………………………………………………….…

*Я є свідом-а/ий карної відповідальності за складання фальшивих даних (пункт 151 пост. 2 і 3 з дня 14 грудня 2016 р. Закон про Освіту)*

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………….… | ………………………………………….… |
| *підпис батька /опікуна* | *підпис матері /опікуна* |

**ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ЩОДО ІНФОРМАЦІЇ**

На підставі ст. 13 сек. 1 і 2 Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільне переміщення таких даних (загальне положення про захист даних ), надалі іменований як GDPR, я повідомляю, що:

1. Адміністратором ваших персональних даних і ваших дітей є Початкова школа №. 4 Підгальського стрілецького полку в Цешині з місцезнаходженням вул. Фридерика Шопіна 37, 43-400 Цешин в особі директора школи пані Катажини Суржицької.
2. Адміністратор призначив спеціаліста із захисту даних, з яким можна зв’язатися, написавши на адресу sekretariat@sp2cieszyn.pl.
3. 3. Ваші персональні дані оброблятимуться лише для цілей, пов’язаних із статутними завданнями Початкової школи № 2. 4 Підгальського стрілецького полку в Цешині відповідно до положень закону відповідно до ст. 6 сек. 1 літ. в) GDPR.
4. Одержувачем даних персональних є:
5. Особи визначені адміністратором до обробки даних в рамках виконання своїх обов’язків службових,
6. Підмети, котрих адміністратор зобов’язує до здійснення обробки даних.
7. Дані персональні не будуть передаватися до інших країн ані до жодних міжнародних організацій.
8. Ваші персональні дані будуть зберігатися / оброблятися у зв'язку з навчальним процесом, протягом навчального процесу, після цього часу відповідно до положень загальнозастосовного законодавства.
9. Ви маєте право доступу до своїх даних і право виправляти, видаляти, обмежувати обробку, право на передачу даних, право на заперечення. Щоб реалізувати свої права, зверніться до Адміністратора. Крім того, не всі права, згадані вище, можуть не застосовуватися або можуть бути обмежені на основі GDPR або окремих положень. Реалізація цих прав залежить від мети обробки та правової основи обробки.
10. Ви маєте право подати скаргу до контролюючого органу – Голови Управління захисту персональних даних, вул. Розцінки 2, 00-193 Варшава, якщо ви вважаєте, що обробка персональних даних порушує положення GDPR.
11. Дані, які ви надаєте, випливають із вимог законодавства.
12. Ваші персональні дані не оброблятимуться в автоматизований спосіб і не підлягатимуть процесу профілювання.

**НЕОБХІДНІ ДОКУМЕНТИ:**

* Копія свідоцтва про народження перекладена на польську мову.
* Паспорт дитини.
* Фотографія (30 х 42 мм) підписана на зворотні стороні іменем та прізвищем дитини.